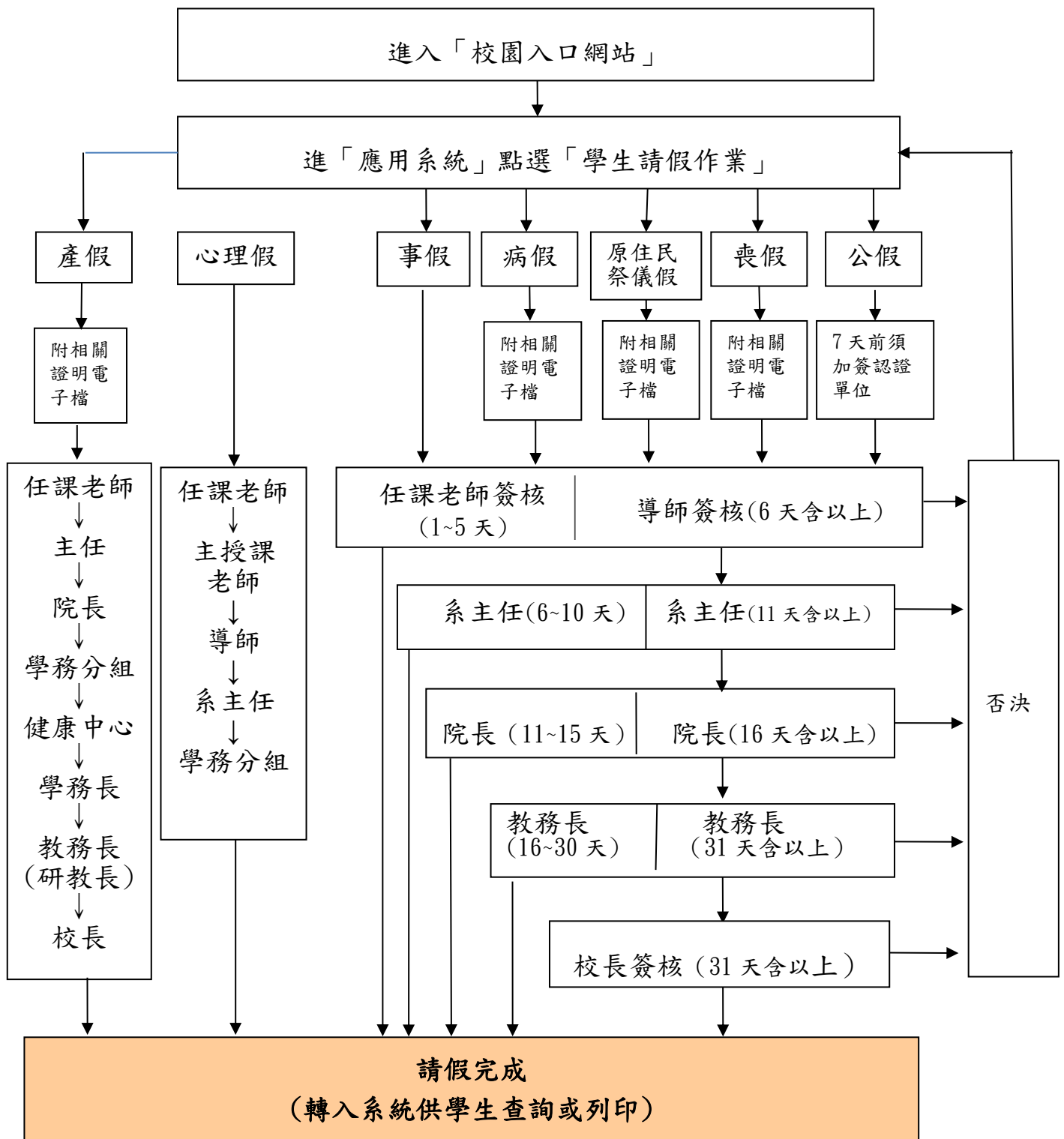


學生(大學部)請假作業流程



注意事項：

1. 考試期間如須請假請依據教務處規定辦理，經任課老師准假且同意補考，避免影響學業成績。
2. 請假須檢附相關證明文件，請參閱「學生請假規則」第三點說明。
3. 學生假單簽核流程請至「學生請假作業」系統查詢，並確認假單是否完成簽核。
4. 未完成請假單簽核流程視同未請假，請親自向師長詢問原由。